

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Concurs pentru selectarea unui prestator specializat în producție media, comunicare și relații publice

Centrul de Resurse Juridice din Moldova (CRJM)

Data: 8 iulie 2026

1. Informații generale

Centrul de Resurse Juridice din Moldova (CRJM) lansează prezentul concurs pentru selectarea unuia sau mai multor prestatori de servicii în domeniul producției media, comunicării strategice și relațiilor publice.

Participarea la acest concurs implică acceptarea integrală a prezentelor Instrucțiuni pentru ofertanți și a Termenilor de Referință (ToR).

2. Obiectul concursului

Obiectul procedurii îl constituie contractarea de servicii structurate în următoarele loturi:

- **Lot 1 – Producție multimedia**
- **Lot 2 – Consultanță în comunicare și relații publice**
- **Lot 3 – Servicii de promovare**

Detaliile tehnice sunt descrise în ToR.

3. Eligibilitatea ofertanților

Pot participa la concurs ofertanți care:

- sunt legal înregistrați și activează în conformitate cu legislația Republicii Moldova;
- au experiență relevantă în domeniul solicitat;
- dispun de capacitate tehnică și resurse umane necesare serviciilor solicitate;
- nu se află în conflict de interese cu CRJM;

- respectă principiile de integritate și transparență.
-

4. Limba și valuta ofertei

- Oferta va fi prezentată în limba română.
 - Oferta financiară va fi exprimată în **USD**, inclusiv toate taxele aplicabile.
-

5. Structura ofertei

Dosarul de aplicare va include:

1. Certificatul de înregistrare al companiei sau extrasul din Registrul de Stat;
 2. Scrisoare de intenție, care va conține o prezentare generală a companiei și o listă succintă de referințe ale clienților relevanți;
 3. CV-urile membrilor echipei / comunicatorului desemnat, incluzând experiența profesională și calificările relevante;
 4. Descrierea echipamentului tehnic deținut de companie (pentru Lot 1);
 5. Oferta financiară (conform modelului anexat);
 6. Declarație privind conflictul de interese.
-

6. Depunerea ofertelor

- **Modalitate:** electronic
- **E-mail:** applications@crjm.org
- **Termen limită:** 23 iulie 2026, ora 23:59

Ofertele depuse după termenul limită nu vor fi luate în considerare.

7. Calendarul procedurii

- Lansare concurs: 8 iulie 2026
- Termen-limită pentru transmiterea întrebărilor: 15 iulie 2026, ora 23:59
- Termen-limită pentru transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificare: 17 iulie 2026, ora 23:59
- Termen-limită pentru depunerea dosarelor de aplicare: **23 iulie 2026, ora 23:59**
- Perioada de evaluare: 24 iulie 2026 – 31 iulie 2026

- Anunțare rezultat: 3 august 2026 (dată estimativă)
 - Termen limită pentru depunerea contestațiilor: 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului concursului.
-

8. Clarificări

Ofertanții pot solicita clarificări exclusiv în scris la adresa: applications@crjm.org

CRJM va răspunde tuturor solicitărilor într-un termen rezonabil, dar nu mai târziu de 17 iulie 2026, cu cel puțin 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru depunerea dosarelor de aplicare.

9. Modificarea și retragerea ofertelor

- Ofertele pot fi modificate sau retrase înainte de termenul limită.
 - Orice modificare trebuie transmisă în scris și marcată clar „OFERTĂ MODIFICATĂ”.
 - După termenul limită, ofertele nu mai pot fi modificate sau retrase.
-

10. Evaluarea ofertelor

10.1 Etapa de evaluare formală

În prima etapă, ofertele vor fi supuse unei evaluări formale, în cadrul căreia se va verifica dacă au fost depuse în termenul stabilit, dacă dosarele de aplicare sunt complete și conțin toate documentele solicitate prin termenii de referință, precum și dacă ofertanții îndeplinesc criteriile de eligibilitate și celelalte cerințe formale ale procedurii.

Se verifică:

- completitudinea dosarului de aplicare;
 - respectarea cerințelor formale;
 - eligibilitatea ofertantului.
-

10.2 Evaluarea tehnică

Criteria de evaluare	Punctaj maxim	Grila de evaluare
1. Calificarea și experiența echipei / comunicatorului delegat pentru implementarea serviciilor	35 puncte	35 p. – peste 5 de ani de experiență relevantă și experiență extinsă în proiecte similare, inclusiv colaborări cu organizații neguvernamentale și/sau instituții publice; 25 p. – între 3 și 5 ani de experiență relevantă și experiență în proiecte similare; 15 p. – între 1 și 3 ani de experiență relevantă; 0 p. – sub 1 an/ lipsa experienței relevante.
2. Relevanța portofoliului pentru lotul/loturile pentru care aplică	25 puncte	25 p. – portofoliu divers și relevant, care demonstrează experiență în proiecte comparabile ca amploare și complexitate; 20 p. – portofoliu relevant, cu câteva proiecte similare; 10 p. – portofoliu limitat sau cu relevanță parțială; 0 p. – lipsa unui portofoliu relevant.
3. Capacitatea tehnică și operațională de implementare	20 puncte	20 p. – capacitate tehnică completă, cu resurse suficiente pentru executarea contractului; 10 p. – capacitate tehnică acceptabilă, dar cu resurse limitate sau insuficient detaliate; 0 – 5 p. – capacitate tehnică insuficientă.
4. Disponibilitatea de a executa sarcinile solicitate în termenele stabilite și timp de reacție rapid (recepționarea și preluarea solicitărilor CRJM în termen de cel mult 2 ore în timpul programului de lucru: 09:00–18:00, în zilele lucrătoare)	20 puncte	20 p. – ofertantul confirmă respectarea integrală a cerințelor privind timpul de reacție (preluarea solicitărilor în maximum 2 ore în timpul programului de lucru, 09:00–18:00, în zilele lucrătoare) și asigură capacitatea de a executa toate sarcinile în termenele solicitate de CRJM; 10 p. - ofertantul confirmă respectarea parțială a cerințelor privind timpul de reacție și/sau executarea sarcinilor, indicând anumite limitări; 0 p. – ofertantul nu confirmă respectarea cerințelor privind timpul de reacție și/sau executarea sarcinilor în termenele solicitate de CRJM.

Punctaj maxim total: **100 puncte**

Prag minim de calificare: **75 puncte**

10.3 Evaluarea financiară

- Oferta cu cel mai mic preț primește: 100 puncte
- Celelalte oferte se calculează astfel:
(preț minim / preț ofertă evaluată) × 100

10.4 Punctaj final

Punctaj final = (Scor tehnic × 80%) + (Scor financiar × 20%)

11. Criterii de atribuire

CRJM va atribui contractul ofertantului/ofertanților care obțin cel mai bun raport calitate-preț, în conformitate cu criteriile de evaluare.

CRJM își rezervă dreptul de a:

- selecta unul sau mai mulți prestatori;
 - anula procedura fără atribuire;
 - solicita clarificări suplimentare.
-

12. Conflict de interese

Ofertanții trebuie să declare orice situație de conflict de interese real sau potențial. Lipsa declarării poate duce la excluderea din procedură.

13. Confidențialitate

Toate informațiile primite în cadrul acestui concurs vor fi tratate confidențial și utilizate exclusiv în scopul evaluării ofertelor.

14. Acceptarea condițiilor

Prin depunerea ofertei, ofertantul confirmă acceptarea integrală a condițiilor din prezentul concurs și din ToR.

15. Contact

Pentru informații suplimentare:
E-mail: applications@crjm.org

16. Procedura de contestare

Orice ofertant care consideră că a fost prejudiciat în cadrul prezentei proceduri poate transmite o contestație motivată, în formă scrisă, la adresa de e-mail applications@crjm.org, în termen de **3 zile lucrătoare** de la comunicarea rezultatului concursului.

Contestația va include cel puțin:

- denumirea și datele de contact ale ofertantului;
- obiectul contestației;
- motivele pe care se întemeiază contestația;
- documentele justificative relevante, după caz.

CRJM va examina contestația și va comunica decizia motivată în termen de **5 zile lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Depunerea unei contestații nu suspendă desfășurarea procedurii sau semnarea contractului, cu excepția cazului în care CRJM decide altfel, în baza circumstanțelor concrete.