

- Subiect:** Opinie juridică cu privire la aprobarea proiectului de lege cu privire la accesul la informațiile de interes public
- Adresată:** Ministerul Justiției Republicii Moldova, persoana de contact:  
Victor KALUGHIN, Consultant superior, Direcția elaborare acte normative  
e-mail: [victor.kalughin@justice.gov.md](mailto:victor.kalughin@justice.gov.md); [secretariat@justice.gov.md](mailto:secretariat@justice.gov.md);
- Prezentată de:** Centrul de Resurse Juridice din Moldova (CRJM, [www.crjm.org](http://www.crjm.org)), persoane de contact: Vladislav GRIBINCEA ([vladislav.gribincea@crjm.org](mailto:vladislav.gribincea@crjm.org)), Victoria MEREUȚĂ ([victoria.mereuta@crjm.org](mailto:victoria.mereuta@crjm.org)).
- Data și nr.:** 14/23 din 30 martie 2023

Expedită prin email

Această opinie este prezentată Ministerului Justiției Republicii Moldova în contextul inițiativei proiectului de Lege privind accesul la informațiile publice.

La 3 ianuarie 2023, proiectul a fost remis spre examinare. Scopul proiectului vizează revizuirea cadrului legal actual prin introducerea unor prevederi și instituții novatorii în vederea asigurării respectului dreptului constituțional la informație garantat de art. 34 din Constituția Republicii Moldova. La 24 februarie 2023, proiectul de lege prezentat inițial a fost revizuit și retransmis spre examinare, fiind urmat de o sesiune de discuții în cadrul Ministerului Justiției.

În continuare, CRJM propune câteva modificări cheie care să îmbunătățească proiectul de lege privind accesul la informațiile publice. În special, propunem următoarele:

- **Modificarea titlului legii din "Lege privind accesul la informațiile publice" în "Lege cu privire la informațiile de interes public" și alinierea textului legii conform acestei modificării.** Această modificare exclude interpretările tendențioase. Nu toate informațiile solicitate sunt de interes public (când se solicită informații care vizează doar solicitantul) și nu orice informație de interes public este publică (publicată de autorități). Aceasta formulare este totodată prezentă în Constituția Republicii Moldova.
- **Completarea listei furnizorilor de informații cu executorii judecătorești și notarii, și partidele politice și organizațiile social-politice.** Această completare este justificată în cazul notarilor și executorilor prin serviciile publice pe care le prestează, iar în privința partidelor, prin natura activității pe care o prestează și finanțarea pe care o primesc de la stat.

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



[contact@crjm.org](mailto:contact@crjm.org)



[www.crjm.org](http://www.crjm.org)



[crjm.org](http://crjm.org)



[crjmolдова](https://twitter.com/crjmolдова)

- **Includerea specificărilor privind cazurile în care este interzisă limitarea accesul la informațiile de interes public ce constituie date cu caracter personal care derivă din activitatea profesională a agenților publici, în sensul Legii integrității nr. 82/2017.** Specificările date sunt necesare pentru a oferi o mai bună claritate a textului și pentru a facilita eradicarea situațiilor răspândite de refuz în oferirea informațiilor de interes public invocând viața privată.
- **Excluderea din textul proiectului legii a mențiunii privind faxul** care este un mijloc de comunicare depășit. Legea este adoptată pentru a fi aplicată mulți ani înainte. Nu este cert dacă în viitor faxul va mai fi folosit ca mijloc de comunicare eficient și dacă faxurile se vor mai produce în general. Având în vedere tendința de digitalizare, menținerea faxului ca mijloc obligatoriu de comunicare nu este justificată.
- **Excluderea tratării cererilor de informații de interes public ca petiții și excluderea elaborării unui proces-verbal în cazul cererilor depuse verbal,** acest aspect fiind dificil de realizat în practică. Pentru asigurarea unui proces simplist și eficient, insistăm ca solicitările de informații de interes public depuse verbal să fie doar notate în registru.
- **Micșorarea termenului de examinare și soluționare a cererilor de informații de interes public de la 15 la 5 zile din data depunerii cererii, iar în cazul mass-media insistăm ca cererile să fie examinate și soluționate și mai rapid – adică imediat sau în maxim o zi lucrătoare, termenul putând fi prelungit la maxim 3 zile lucrătoare.** Această reducere este dictată de digitalizarea serviciului public. Totodată, neintroducerea unui termen mai scurt pentru mass-media riscă să faciliteze distribuirea informațiilor neadevărate, având în vedere că jurnaliștii nu vor aștepta 15 zile pentru a publica un material.
- **Acțiunea în contencios administrativ să se înainteze în decurs de 30 de zile inclusiv de la expirarea termenului pentru necomunicarea răspunsului.** Termenul de un an de la data expirării termenului este unul prea mare.
- **Termenul privind examinarea și soluționarea cauzelor de contencios administrativ să fie soluționate de la data depunerii acțiunii, nu din data acceptării acesteia** pentru a evita înregistrarea cu întârziere a acțiunii și tergiversarea termenului. Din același motiv, propunem modificarea termenului prelungit de judecare a cauzei de la 3 luni la 1 lună.

CRJM își reiterează deschiderea pentru colaborare în continuare cu autoritățile naționale în vederea elaborării politicilor publice pe segmentul justiției, anticorupție și drepturilor omului.

Vă rugăm să nu ezitați să ne contactați pentru orice detalii sau clarificări suplimentare.

Cu respect,

Ilie CHIRTOACĂ

Președinte

#### CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

Nr.	Textul existent sau propus de autorii proiectului	Modificări propuse de CRJM  (formulările în legătură cu care se propune eliminarea au fost tăiate cu o linie, iar textul care se propune a fi adăugat este subliniat)	Argumente/Comentarii
1.	<b>Lege privind accesul la informațiile publice</b>	<b>Lege privind accesul la informațiile <del>publice de</del> <u>interes public</u></b>	Insistăm asupra modificării titlului legii din "Lege privind accesul la informațiile publice" în "Lege cu privire la informațiile de interes public". Această modificare exclude interpretările tendențioase. Nu toate informațiile solicitate sunt de interes public (atunci când se solicită informații care vizează solicitantul) și nu orice informație de interes public este informație publică (publicată de autorități).
2.	<b>Articolul 1. Scopul legii</b> Prezenta lege reprezintă cadrul normativ general al accesului la informațiile publice și are drept scop asigurarea transparenței activităților din sectorul public.	<b>Articolul 1. Scopul legii</b> Prezenta lege reprezintă cadrul normativ general al accesului la informațiile <del>publice de</del> <u>interes public sau personal</u> și are drept scop asigurarea transparenței activităților din sectorul public.	În cadrul acestui proiect de lege, insistăm asupra modificării noțiunii de "informații publice" în "informații de interes public", conform comentariului de la pct. 1 și deoarece acest termen se regăsește în Constituția Republicii Moldova.
3.	<b>Articolul 2. Obiectul și domeniul de aplicare</b> (1) Prezenta lege reglementează: a) modalitatea de exercitare și apărare a dreptului de acces la informațiile publice; b) obligațiile furnizorilor de informații în asigurarea accesului la informațiile publice;	<b>Articolul 2. Obiectul și domeniul de aplicare</b> (1) Prezenta lege reglementează: a) modalitatea de exercitare și apărare a dreptului de acces la informațiile publice; b) obligațiile furnizorilor de informații în asigurarea accesului la informațiile publice;	Propunem ca alin. (6) al art. 21 din prezentul proiect de lege să fie inclus în art. 2. Acesta prezintă o dispoziție generală, iar art. 19 se referă doar la plăți. Scopul acestei modificări este de a sublinia că legea prevede standardele minime, iar autoritățile pot

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

	<p>c) răspunderea juridică pentru încălcarea prevederilor privind accesul la informațiile publice.</p> <p>d) mecanismul de monitorizare și control al implementării legii.</p> <p>(2) Prezenta lege nu aduce atingere reglementărilor speciale, care se conțin în alte acte normative, privind accesul la informațiile deținute de furnizorii de informații.</p> <p>(3) Prezenta lege nu se aplică informațiilor atribuite la secret de stat.</p>	<p>c) răspunderea juridică pentru încălcarea prevederilor privind accesul la informațiile publice.</p> <p>d) mecanismul de monitorizare și control al implementării legii.</p> <p>(2) Prezenta lege nu aduce atingere reglementărilor speciale, care se conțin în alte acte normative, privind accesul la informațiile deținute de furnizorii de informații.</p> <p>(3) Prezenta lege nu se aplică informațiilor atribuite la secret de stat.</p> <p><u>(4) Furnizorii de informații pot institui reguli mai favorabile pentru solicitanți privind accesul la informațiile de interes public, inclusiv cu privire la plățile percepute și modalitatea achitării acestora.</u></p>	<p>institui reguli care să ofere un acces mai ușor la informațiile de interes public.</p>
4.	<p><b>Articolul 3. Informațiile publice</b></p> <p>Informațiile publice sunt toate informațiile înregistrate în orice formă (pe hârtie, în formă electronică sau orice alt format), deținute de furnizorii de informații.</p>	<p><del><b>Articolul 3. Informațiile publice</b></del></p> <p><del>Informațiile publice sunt toate informațiile înregistrate în orice formă (pe hârtie, în formă electronică sau orice alt format), deținute de furnizorii de informații.</del></p> <p><b>Articolul 3. Informațiile de interes public</b></p> <p><u>Informațiile de interes public sunt toate informațiile deținute de furnizorii de informații, indiferent de suportul de stocare (pe hârtie, în formă electronică sau orice alt format).</u></p>	<p>În contextul comentariului de la pct. 2, propunem revenirea la formularea anterioară a art. 3, conform versiunii inițiale al acestui proiect de lege.</p>
5.	<p><b>Articolul 4. Furnizorii de informații</b></p> <p>Furnizorii de informații sunt:</p> <p>a) autoritățile publice;</p> <p>b) instituțiile publice;</p> <p>c) întreprinderile de stat sau municipale;</p>	<p><b>Articolul 4. Furnizorii de informații</b></p> <p>Furnizorii de informații sunt:</p> <p>a) autoritățile publice;</p> <p>b) instituțiile publice;</p> <p>c) întreprinderile de stat sau municipale;</p>	<p>Sugerăm completarea listei furnizorilor de informații din cadrul art. 4 cu subpunctul e) care vizează executorii judecătorești și notarii și subpunctul f) privind partidele politice și organizațiile social-politice, în</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

	<p>d) persoanele juridice de drept privat controlate de furnizorii de informații prevăzuți la lit. a)-c), în conformitate cu art. 203 alin. (3)-(7) din Codul civil nr. 1107/2002;</p> <p>e) persoanele juridice de drept privat care prestează servicii publice, servicii publice de gospodărie comunală sau servicii de decontare;</p> <p>f) întreprinderile energetice care furnizează sau distribuie gaze naturale ori energie electrică;</p> <p>g) asociațiile profesionale și organele de autoadministrare ale profesiilor din sectorul justiției.</p>	<p>d) persoanele juridice de drept privat controlate de furnizorii de informații prevăzuți la lit. a)-c), în conformitate cu art. 203 alin. (3)-(7) din Codul civil nr. 1107/2002;</p> <p>e) persoanele juridice de drept privat care prestează servicii publice, servicii publice de gospodărie comunală sau servicii de decontare;</p> <p>f) întreprinderile energetice care furnizează sau distribuie gaze naturale ori energie electrică;</p> <p>g) asociațiile profesionale și organele de autoadministrare ale profesiilor din sectorul justiției;</p> <p><u>e) executorii judecătorești și notarii (în privința informațiilor care se referă la exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege);</u></p> <p><u>f) partidele politice și organizațiile social-politice.</u></p>	<p>conformitate cu art. 3 din versiunea inițială a proiectului de lege. Această completare este justificată în cazul notarilor și executorilor având în vedere serviciile publice pe care le prestează, iar în privința partidelor, având în vedere natura activității pe care o prestează și finanțarea pe care o primesc de la stat.</p>
6.	<p><b>Articolul 7. Informațiile publice cu accesibilitate limitată</b></p> <p>(1) Accesul la informațiile publice este limitat pentru a proteja unul din următoarele scopuri legitime reglementate de lege:</p> <p>a) apărarea sau securitatea națională;</p> <p>b) siguranța sau ordinea publică;</p> <p>c) prevenirea sau descoperirea infracțiunilor ori contravențiilor;</p> <p>d) efectuarea urmăririi penale;</p> <p>e) desfășurarea procedurii administrative sau judiciare;</p> <p>f) activitatea de evaluare, control sau supraveghere;</p> <p>g) datele cu caracter personal;</p> <p>h) drepturile de proprietate intelectuală;</p> <p>i) mediul înconjurător.</p>	<p><b>Articolul 7. Informațiile publice cu accesibilitate limitată</b></p> <p>(1) Accesul la informațiile <u>de interes</u> publice este <u>poate fi</u> limitat <u>doar</u> pentru a <del>proteja unul din următoarele scopuri legitime reglementate de lege:</del></p> <p>a) apărarea sau securitatea națională;</p> <p>b) siguranța sau ordinea publică;</p> <p>c) prevenirea sau descoperirea infracțiunilor ori contravențiilor;</p> <p>d) efectuarea urmăririi penale;</p> <p>e) desfășurarea procedurii administrative sau judiciare;</p> <p>f) activitatea de evaluare, control sau supraveghere;</p> <p>g) datele cu caracter personal;</p>	<p>Recomandăm reformularea art. 7 alin. (1) prin includerea termenului de "informații de interes public". Totodată insistăm asupra excluderii următoarei specificări – "scopuri legitime reglementate de lege". Această mențiune nu este necesară pentru că se subînțelege prin lista exhaustivă prezentată mai jos.</p> <p>În cadrul alin. (1) propunem includerea subpunctului suplimentar care vizează "secretul comercial sau bancar", conform versiunii inițiale a textului proiectului legii și înlocuirea prevederii din cadrul subpunctului i) "mediul înconjurător" cu termenul</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

<p>(2) În cazul prevăzut la alin. (1), limitarea accesului la informațiile publice trebuie să corespundă criteriului proporționalității limitării prevăzut la art. 8.</p> <p>(3) Accesul la informațiile publice este limitat și atunci când restricția este prevăzută de actele normative, inclusiv în cazul informațiilor ce constituie secret profesional, comercial, bancar, al corespondenței sau alte secrete reglementate de lege. În acest caz, art. 8 nu se aplică.</p>	<p>h) drepturile de proprietate intelectuală <u>(cu excepția informației produse în baza unui contract încheiat cu autoritățile sau instituțiile publice);</u>  i) <u>secretul comercial sau bancar;</u>  i) <u>mediul înconjurător-Cataclisme.</u></p> <p><del>(2) În cazul prevăzut la alin. (1), limitarea accesului la informațiile publice trebuie să corespundă criteriului proporționalității limitării prevăzut la art. 8.</del>  <u>(2) Accesul la informațiile de interes public poate fi limitat doar dacă aceasta este proporțională cu scopul menționat la alin. (1), în conformitate cu art. 8.</u></p> <p>(3) <del>Accesul la informațiile publice de interes public</del> este limitat și atunci când restricția este prevăzută de actele normative, inclusiv în cazul informațiilor ce constituie secret profesional, comercial, bancar, al corespondenței sau alte secrete reglementate de lege. În acest caz, art. 8 nu se aplică.</p> <p><u>(4) Este interzisă limitarea accesului la următoarele informații de interes public ce constituie date cu caracter personal care derivă din activitatea profesională a agenților publici, în sensul Legii integrității nr. 82/2017:</u>  a) <u>numele și prenumele;</u>  b) <u>funcția;</u>  c) <u>studiile;</u>  d) <u>experiența profesională;</u>  e) <u>rezultatele evaluării performanțelor profesionale;</u></p>	<p>”cataclisme”. În caz contrar, sunt necesare specificări privind circumstanțele în care informațiile care vizează mediul înconjurător sunt necesar a fi limitate pentru public.</p> <p>Propunem modificarea alin. (2) conform recomandărilor anterioare ale CRJM. Formula recomandată este mai explicită decât cea cu care operează proiectul și este o preluare fidelă a formularilor folosite de CEDO. Astfel, vor fi minimizeze riscurile de interpretare tendențioasă a normei date.</p> <p>Recomandăm includerea alin. (4), prezent în versiunea inițială a proiectului de lege care vizează specificări privind interzicerea limitării accesului la informațiile de interes public ce constituie date cu caracter personal care derivă din activitatea profesională a agenților publici, în sensul Legii integrității nr. 82/2017. Specificările date sunt necesare pentru a oferi o mai bună claritate a textului și pentru a facilita eradicarea situațiilor răspândite de refuz în oferirea informațiilor de interes public invocând viața privată.</p>
--	---	--

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

		<p>f) <u>sanctiunile disciplinare;</u>  g) <u>salariul și averea;</u>  h) <u>conflictele de interese;</u>  i) <u>condamnările penale, măsurile procesuale de constrângere sau sancțiunile contravenționale.</u></p>	
7.	<p><b>Articolul 8. Criteriul proporționalității limitării</b>  În cazul prevăzut la art. 7 alin. (1), accesul la informațiile publice este limitat dacă sunt întrunite următoarele condiții cumulative:  a) dezvăluirea informației poate prejudicia unul din scopurile legitime prevăzute la art. 7 alin. (1);  b) prejudiciul care poate fi cauzat prin dezvăluirea informației prevalează asupra interesului public în accesarea informației.</p>	<p><b>Articolul 8. Criteriul proporționalității limitării</b>  În cazul prevăzut la art. 7 alin. (1), accesul la informațiile publice este limitat <u>doar</u> dacă sunt întrunite următoarele condiții cumulative:  a) dezvăluirea informației poate prejudicia unul din scopurile legitime prevăzute la art. 7 alin. (1);  b) nu există alte măsuri pentru a evita prejudiciul care va fi cauzat prin dezvăluirea informației;  c) <u>prejudiciul care poate fi cauzat prin dezvăluirea informației prevalează asupra interesului public în accesarea informației-interesul de a nu oferi acces la informațiile de interes public nu depășește interesul public de a o cunoaște.</u></p>	<p>Propunem includerea subpunctului suplimentar b) conform versiunii inițiale a proiectului legii și reformularea noului subpunct de la alin. (1) – lit. c) astfel încât să fie accentuată importanța accesului la informații de interes public. Formularea cu care operează proiectul este confuză, deoarece operează cu termenul de prejudiciu. Formularea propusă este mai aproape de formulările folosite de CEDO și va ușura aplicarea în practică a normei.</p>
8.	<p><b>Capitolul II TRANSPARENTA PROACTIVĂ</b>  <b>Articolul 9. Publicarea informațiilor de interes public pe pagina web oficială</b>  (1) Pe pagina web oficială a autorităților publice, în funcție de specificul activității acestora, este publicată din oficiu următoarea informație:  c) datele privind persoanele juridice cărora le este transmisă, în modul stabilit, o parte din funcțiile autorității publice (denumirea organizației, adresa poștală și juridică, numărul de telefon și fax, adresa poștei electronice);</p>	<p><b>Capitolul II TRANSPARENTA PROACTIVĂ</b>  <b>Articolul 9. Publicarea informațiilor de interes public pe pagina web oficială</b>  (1) Pe pagina web oficială a autorităților publice, în funcție de specificul activității acestora, este publicată din oficiu următoarea informație:  c) datele privind persoanele juridice cărora le este transmisă, în modul stabilit, o parte din funcțiile autorității publice (denumirea organizației, adresa poștală și juridică, numărul de telefon și <del>fax</del>, adresa poștei electronice);</p>	<p>Propunem excluderea din alin. (1) lit. c) a mențiunii privind faxul. Acesta este un mijloc de comunicare depășit. Legea este adoptată pentru a fi aplicată mulți ani înainte. Nu este cert dacă în viitor faxul va mai fi folosit ca mijloc de comunicare eficient și dacă faxurile se vor mai produce în general. Având în vedere tendința de digitalizare, menținerea faxului ca mijloc obligatoriu de comunicare nu este justificată.</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

	<p>f) datele privind achizițiile publice, care vor cuprinde planul anual de achiziții, rapoartele de monitorizare a contractelor de achiziții publice și, după caz, alte informații relevante;</p> <p>g) datele privind evenimentele oficiale organizate de autoritatea publică (ședințe, întâlniri, conferințe de presă, colegii și altele), precum și despre deciziile adoptate la astfel de întruniri oficiale;</p> <p>h) datele privind vizitele oficiale și deplasările de serviciu în străinătate ale personalului autorității publice, inclusiv devizul și sursa de finanțare a cheltuielilor;</p> <p>(3) Întreprinderile de stat sau municipale publică informațiile de interes public în conformitate cu Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.</p>	<p>f) datele privind achizițiile publice, care vor cuprinde planul anual de achiziții, <u>achizițiile</u>, rapoartele de monitorizare a contractelor de achiziții publice și, după caz, alte informații relevante;</p> <p>g) datele privind evenimentele <del>oficiale</del> <u>publice</u> organizate de autoritatea publică (ședințe, întâlniri, conferințe de presă, colegii și altele), precum și despre deciziile adoptate <del>la astfel de aceste</del> întruniri publice;</p> <p>h) datele privind vizitele oficiale și deplasările de serviciu în străinătate ale personalului autorității publice, inclusiv <u>devizul costul</u> și sursa de finanțare a cheltuielilor;</p> <p>(3) Întreprinderile de stat sau municipale publică informațiile de interes public în conformitate cu Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, <u>în măsura în care aceasta nu contravine prezentei legi.</u></p>	<p>În vederea asigurării transparenței, insistăm asupra completării alin. (1) lit. f) prin includerea "achizițiilor" în lisa informațiilor de interes public publicate pe pagina web oficială a autorităților publice. În versiunea actuală a textului, este prevăzut doar planul anual de achiziții.</p> <p>La lit g), propunem înlocuirea termenului "oficiale" cu "publice" iar la lit. h) insistăm asupra înlocuirii termenului "deviz" cu termenul "cost". Devizul presupune valoarea totală estimativă a cheltuielilor, costul presupune suma real cheltuită.</p> <p>Privind alin. (3), propunem completarea acestuia cu o mențiune suplimentară – "în măsura în care aceasta nu contravine prezentei legi".</p>
9.	<p><b>Capitolul III COMUNICAREA INFORMAȚIILOR PUBLICE LA CERERE</b></p> <p><b>Articolul 13. Înaintarea cererii</b></p> <p>(1) Cererea se înaintează furnizorului de informații și poate fi:</p> <p>a) transmisă în formă electronică, prin intermediul poștei electronice;</p> <p>b) depusă în scris la sediul furnizorului de informații sau expediată prin poștă ori fax;</p> <p>c) depusă verbal, în conformitate cu art. 73 alin. (6) din Codul administrativ nr. 116/2018.</p> <p>(2) Pentru cererea transmisă în formă electronică nu este necesară întrunirea cerințelor legale stabilite pentru documentele</p>	<p><b>Capitolul III COMUNICAREA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC LA CERERE</b></p> <p><b>Articolul 13. Înaintarea cererii</b></p> <p>(1) Cererea se înaintează furnizorului de informații și poate fi:</p> <p>a) transmisă în formă electronică, prin intermediul poștei electronice <u>a furnizorului de informații</u>;</p> <p>b) depusă în scris la sediul furnizorului de informații sau expediată prin poștă ori <del>fax</del>;</p> <p>c) depusă verbal, <del>în conformitate cu art. 73 alin. (6) din Codul administrativ nr. 116/2018.</del> <u>solicitarea informațiilor de interes public fiind notată în registru.</u></p>	<p>Recomandăm completarea alin. (1) lit. a) cu specificarea faptului că cererea poate fi transmisă în formă electronică prin intermediul poștei electronice a furnizorului de informații. Aceasta specificare exista în versiunea inițială a proiectului de lege și este binevenită și de această dată pentru oferirea unei clarități mai mare a textului.</p> <p>Conform comentariului anterior, propunem excluderea mențiunii de la alin. (1) lit. b)</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva



	electronice, fiind suficiente elementele obligatorii prevăzute la art. 15 alin. (1).		privind faxul. Acesta este un mijloc de comunicare depășit și neactual.  În cadrul alin. (1) lit. c) a fost inclusă o trimitere la art. 73 alin. (6) din Codul Administrativ. Accentuăm faptul că cererile de informații de interes public nu pot fi tratate ca petiții. Totodată insistăm asupra excluderii elaborării unui proces-verbal în cazul cererilor depuse verbal, acest aspect fiind dificil de realizat în practică. Pentru asigurarea unui proces simplist și eficient, insistăm ca solicitările de informații de interes public depuse verbal să fie doar notate în registru.
10.	<b>Articolul 15. Conținutul cererii</b> (4) Semnarea olografă sau electronică a cererii nu este obligatorie.	<b>Articolul 15. Conținutul cererii</b> <del>(4) Semnarea olografă sau electronică a cererii nu este obligatorie.</del> <u>(4) Semnarea cererii transmise în formă electronică nu este obligatorie.</u>	Propunem modificarea art. 15 alin. (4) pentru a evidenția clar faptul că în cazul cererii transmise în formă electronică, solicitantul este scutit de obligația de a semna cererea.
11.	<b>Articolul 16. Sancțiunile pentru lipsa elementelor obligatorii ale cererii</b> (3) Dacă în cerere nu este specificată informația solicitată ori aceasta este formulată vag sau dacă, din conținutul cererii, nu este posibilă identificarea exactă a informației solicitate, solicitantului i se indică asupra neajunsului și i se oferă un termen rezonabil pentru înlăturarea acestuia. Furnizorul de informații este obligat să acorde asistența și sprijinul necesar solicitantului pentru identificarea informației.	<b>Articolul 16. Sancțiunile pentru lipsa elementelor obligatorii ale cererii</b> (3) Dacă în cerere nu este specificată informația solicitată ori aceasta este formulată vag sau dacă, din conținutul cererii, nu este posibilă identificarea exactă a informației solicitate, solicitantului i se indică asupra neajunsului și i se oferă un termen <u>suplimentar de 5 zile rezonabil</u> pentru înlăturarea acestuia. Furnizorul de informații este obligat să acorde asistența și	Art. 16 alin (3) vizează noțiunea de "termen rezonabil". Recomandăm evitarea generalizărilor și includerea unui termen concret. Propunem includerea unui termen de maxim 5 zile.

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

		sprijinul necesar solicitantului pentru identificarea informației.	
<b>12.</b>	<p><b>Articolul 18. Termenul de examinare și soluționare a cererii</b></p> <p>(1) Informațiile publice sunt comunicate solicitantului din momentul în care sunt disponibile de a fi comunicate, dar nu mai târziu de 15 zile de la data înregistrării cererii, cu excepția cazului prevăzut la art. 21 alin. (4).</p> <p>(2) Termenul stabilit la alin. (1) poate fi prelungit cu cel mult 10 zile, în cazul în care se solicită un volum mare de informații, care necesită timp suplimentar pentru prelucrarea acestora. Prelungirea are efect doar dacă este comunicată solicitantului în scris, în interiorul termenului prevăzut la alin. (1) și împreună cu motivele prelungirii.</p>	<p><b>Articolul 18. Termenul de examinare și soluționare a cererii</b></p> <p>(1) Informațiile de interes public sunt comunicate solicitantului din momentul în care sunt disponibile, dar nu mai târziu de <u>15 5 zile</u> de la data <u>înregistrării depunerii cererii. În cazul reprezentanților mass-media, informația este generată imediat, dar nu mai târziu de o zi lucrătoare</u>, cu excepția cazului prevăzut la art. 21 alin. (4).</p> <p>(2) Termenul stabilit la alin. (1) poate fi prelungit cu cel mult <u>10 5 zile sau 3 zile lucrătoare în cazul reprezentanților mass-media</u>, în cazul în care se solicită un volum mare de informații, care necesită timp suplimentar pentru prelucrarea acestora. Prelungirea are efect doar dacă este comunicată solicitantului în scris, în interiorul termenului prevăzut la alin. (1) și împreună cu motivele prelungirii.</p>	<p>Recomandăm, în cadrul alin. (1), micșorarea termenului de examinare și soluționare a cererii de la 15 zile la 5 zile din data depunerii cererii. Insistăm ca cererile reprezentanților mass-media să fie examinate și soluționate și mai rapid – adică imediat sau în maxim o zi lucrătoare, termenul putând fi prelungit la maxim 3 zile lucrătoare. Această reducere este dictată de digitalizarea serviciului public. Chiar și în cazul mass-media, acest termen va fi de 4 zile, ceea ce este mai mult decât suficient pentru a genera informația. Pe de altă parte, neintroducerea unui termen mai scurt pentru mass-media riscă să faciliteze distribuirea informațiilor neadevărate, având în vedere că jurnaliștii nu vor aștepta 15 zile pentru a publica un material.</p>
<b>13.</b>	<p><b>Articolul 19. Modalitatea comunicării informațiilor publice</b></p> <p>(1) Informațiile publice sunt comunicate solicitantului în modalitatea indicată în cerere, cu excepțiile prevăzute la alin. (3), după cum urmează:</p> <p>a) furnizarea informației în formă electronică;</p> <p>b) expedierea informației prin poștă, pe suport de hârtie;</p> <p>c) eliberarea informației la sediul furnizorului de informații;</p> <p>d) examinarea informației în original, la sediul furnizorului de informații.</p>	<p><b>Articolul 18. Modalitatea comunicării informațiilor de interes public</b></p> <p>(1) Informațiile <u>publice de interes public</u> sunt comunicate solicitantului în modalitatea indicată în cerere, cu excepțiile prevăzute la alin. (3), după cum urmează:</p> <p>a) furnizarea informației în formă electronică;</p> <p>b) expedierea informației prin poștă, pe suport de hârtie;</p> <p>c) eliberarea informației la sediul furnizorului de informații;</p>	<p>Conform art. 13 alin. (1), lit c) cererea poate fi depusă verbal, iar art. 18 alin. (4) vizează soluționarea acestor categorii de cereri. În acest context, este oportună includerea unui subpunct suplimentar ce vizează comunicarea verbală a informațiilor de interes public de către furnizorul de informații, cu o specificare suplimentară privind acordul solicitantului cu această modalitate de comunicare.</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

		<p>d) examinarea informației în original la sediul furnizorului de informații.  <u>e) furnizarea informației verbal, dacă solicitantul este de acord.</u></p>	
<p><b>14.</b></p>	<p><b>Articolul 21. Plățile pentru comunicarea informațiilor publice</b>          (1) Este gratuită, cu excepțiile stabilite conform actelor normative:          a) furnizarea informației în formă electronică;          b) expedierea informației prin poștă, pe suport de hârtie, dacă volumul nu depășește 20 de pagini;          c) eliberarea informației la sediul furnizorului de informații, pe suport de hârtie, dacă volumul nu depășește 20 de pagini;          d) examinarea informației în original, la sediul furnizorului de informații.          (2) În cazul în care volumul informației depășește volumul prevăzut la alin. (1) lit. b) sau c), furnizorul de informații are dreptul să solicite o plată de 0,02 unități convenționale pentru fiecare pagină adițională. O unitate convențională constituie 50 de lei.          (3) Dacă informațiile solicitate sunt în altă formă decât pe suport de hârtie sau în formă electronică, atunci furnizorul are dreptul să solicite o plată care nu poate depăși costul reproducerii informațiilor și, după caz, expedierea acesteia solicitantului.          (4) În cazul în care, conform actelor normative, comunicarea informației presupune achitarea unor plăți, solicitantul este informat, în termenul prevăzut la art. 18, despre suma totală care urmează a fi achitată pentru comunicarea informațiilor solicitate, precum și despre modalitatea achitării acesteia. Informațiile publice sunt comunicate în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data recepționării dovezii de achitare a plății.</p>	<p><b>Articolul 21. Plățile pentru comunicarea informațiilor publice de interes public</b>          (1) Este gratuită, cu excepțiile stabilite conform actelor normative:          a) furnizarea informației în formă electronică;          b) expedierea informației prin poștă, pe suport de hârtie, dacă volumul nu depășește <del>20</del> <u>30</u> de pagini;          c) eliberarea informației la sediul furnizorului de informații, pe suport de hârtie, dacă volumul nu depășește <del>20</del> <u>30</u> de pagini;          d) examinarea informației în original, la sediul furnizorului de informații.          (4) În cazul în care, conform actelor normative, comunicarea informației presupune achitarea unor plăți, solicitantul este informat, în termenul prevăzut la art. 18, despre suma totală care urmează a fi achitată pentru comunicarea informațiilor solicitate, precum și despre modalitatea achitării acesteia. Informațiile <del>publice</del> <u>de interes public</u> sunt comunicate în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data <del>recepționării dovezii de achitare a plății</del> <u>depunerii cererii</u>.  <del>(6) Furnizorii de informații pot institui proceduri mai favorabile pentru solicitanți, inclusiv cu privire la plățile</del></p>	<p>La alin. (1) lit. b) și c) și la alin. (2), propunem majorarea volumului de pagini expediate gratuit prin poștă – de la 20 la 30 de pagini.          La alin. (3), propunem ca termenul vizat să fie aplicabil de la data depunerii cererii și nu de la data achitării plății.          Alin. (6) prezintă o dispoziție generală, astfel propunem integrarea acesteia în cadrul art. 2 din cadrul Capitolului I. Dispoziții generale.</p>

**CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA**



str. A. Șciusev 33,  
 MD-2001, Chișinău,  
 Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
 +373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

	(6) Furnizorii de informații pot institui proceduri mai favorabile pentru solicitanți cu privire la plățile percepute și modalitatea achitării acestora, decât prevederile prezentului articol.	<del>percepute și modalitatea achitării acestora, decât prevederile prezentului articol.</del>	
15.	<p><b>Articolul 22. Respingerea cererii</b></p> <p>(1) Cererea se respinge integral sau parțial în cazul în care:</p> <p>a) furnizorul nu deține informația solicitată;</p> <p>b) în privința informației solicitate furnizorul a oferit un răspuns. În acest caz, se va face referire la numărul și data răspunsului oferit;</p> <p>(5) Pentru examinarea și soluționarea cererii readresate începe un nou termen, conform art. 18, care curge de la data înregistrării cererii readresate.</p>	<p><b>Articolul 22. Respingerea cererii</b></p> <p>(1) Cererea se respinge total sau parțial în cazul în care:</p> <p>a) furnizorul nu deține informația solicitată, <u>nu cunoaște dacă informația se află în posesia unui alt furnizor și nu există circumstanțe pentru readresare;</u></p> <p>b) în privința informației solicitate furnizorul a oferit un răspuns. În acest caz, se va face referire la numărul și data răspunsului oferit;</p> <p>(5) Pentru examinarea și soluționarea cererii readresate începe un nou termen, conform art. 18, care curge de la data <u>înregistrării depunerii</u> cererii readresate.</p>	<p>Propunem completarea alin. (1) lit. a) prin specificarea faptului că cererea poate fi respinsă total sau parțial în cazul în care furnizorul nu deține informațiile solicitate, dar și în cazul în care acesta nu cunoaște dacă informația se află în posesia unui alt furnizor și nu există circumstanțe pentru readresare.</p> <p>Totodată propunem ca examinarea și soluționarea cererii readresate să înceapă conform termenului vizat la art. 18 de la data depunerii cererii readresate și nu de la data înregistrării.</p>
16.	<p><b>Capitolul IV CONTESTAREA ACȚIUNILOR SAU INACȚIUNILOR FURNIZORILOR DE INFORMAȚII</b></p> <p><b>Articolul 24. Modalitatea de contestare</b></p> <p>(3) Acțiunea în contencios administrativ se înaintează în decurs de 30 de zile de la data comunicării răspunsului de către furnizorul de informații. Dacă furnizorul de informații nu soluționează cererea în termenul prevăzut la art. 18, acțiunea în contencios administrativ poate fi înaintată în decursul unui an de la data expirării termenului.</p>	<p><b>Capitolul IV CONTESTAREA ACȚIUNILOR SAU INACȚIUNILOR FURNIZORILOR DE INFORMAȚII</b></p> <p><b>Articolul 24. Modalitatea de contestare</b></p> <p>(3) Acțiunea în contencios administrativ se înaintează în decurs de 30 de zile de la data comunicării răspunsului de către furnizorul de informații <u>sau de la expirarea termenului pentru necomunicarea răspunsului. Dacă furnizorul de informații nu soluționează cererea în termenul prevăzut la art. 18, acțiunea în contencios administrativ poate fi înaintată în decursul unui an de la data expirării termenului.</u></p>	<p>La alin. (3) propunem ca acțiunea în contencios administrativ să se înainteze în decurs de 30 de zile inclusiv de la expirarea termenului pentru necomunicarea răspunsului. În acest context, propunem excluderea frazei ce urmează, în special pentru că termenul de un an de la data expirării termenului este unul prea mare.</p>
17.	<p><b>Articolul 25. Prevederi speciale privind examinarea și soluționarea cauzelor de contencios administrativ</b></p>	<p><b>Articolul 25. Prevederi speciale privind examinarea și soluționarea cauzelor de contencios administrativ</b></p>	<p>La alin. (1) propunem ca termenul privind examinarea și soluționarea cauzelor de</p>

## CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva

<p>(1) Cauzele de contencios administrativ, intentate conform art. 24, se examinează și soluționează în procedură scrisă, în termen de cel mult 3 luni de la data acceptării acțiunii.</p> <p>(3) Dacă există temeiuri rezonabile, judecătorul, prin încheiere motivată, poate prelungi termenul de judecare a cauzei cu 3 luni. Încheierea poate fi contestată odată cu fondul.</p>	<p>(1) Cauzele de contencios administrativ, intentate conform art. 24, se examinează și soluționează în procedură scrisă, în termen de cel mult 3 2 luni de la data <del>acceptării</del> depunerii acțiunii.</p> <p>(3) Dacă există temeiuri rezonabile, judecătorul, prin încheiere motivată, poate prelungi termenul de judecare a cauzei cu <del>3 luni</del> 1 lună. Încheierea poate fi contestată odată cu fondul.</p>	<p>contencios administrativ să fie soluționate de la data depunerii acțiunii, nu din data acceptării acesteia pentru a evita înregistrarea cu întârziere a acțiunii și tergiversarea termenului.</p> <p>Din același motiv, propunem modificarea termenului prelungit de judecare a cauzei, vizat la alin. (3), de la 3 luni la 1 lună.</p>
--	---	--

#### CENTRUL DE RESURSE JURIDICE DIN MOLDOVA



str. A. Șciusev 33,  
MD-2001, Chișinău,  
Republica Moldova



+373 22 84 36 01  
+373 22 84 36 02



contact@crjm.org



www.crjm.org



crjm.org



crjmoldiva